

PROIECT!

ROMÂNIA

JUDEȚUL DOLJ

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PLEȘOI

H O T Ă R Ă R E

privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșuri Mofleni-Craiova

Consiliul Local al _____ întrunit în ședința _____ din luna ____ 2023

Având în vedere:

- prevederile art. 8 alin. 1 și alin. (3) lit. d¹) și lit. i), art. 10 alin. (5) și alin. (5¹), art. 29 alin. (8) lit. b) și alin. (9), art. 30 din Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 6 alin. (1) și alin. (3), art. 13 din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 60 alin. 1 punctul A din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - Contractul de Asocierie privind modul de implementare al Proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor din județul Dolj revizuit, actele constitutive ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitare ECODOLJ;
 - Aplicația de Finanțare pentru proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Dolj”;
- Hotararea Consiliului Local Plesoi nr. 6/28.02.2023 ***privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșuri Mofleni-Craiova,***
- Adresa ADI ECODOLJ nr. ____/____ privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșuri Mofleni-Craiova;

în temeiul art. 129 alin. 2 lit. b) și d) coroborat cu alin. 4 lit. g) și alin. 7 lit. n), precum și al art. 139 alin. 1 și art. 196 alin. 1 lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1 Se aprobă ***Strategia de Contractare aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșuri Mofleni-Craiova***, conform **Anexei I**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se aprobă documentația de atribuire aferentă *Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova*”, conform **Anexei II**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre și care cuprinde următoarele secțiuni:

- Secțiunea I – Instrucțiuni către ofertanți;
- Secțiunea II – Caiet de Sarcini;
- Secțiunea III – Formulare;
- Secțiunea IV – Proiectul contractului de delegare.

Art. 3 Se împuternicește d-na/d-nul _____, Primar al _____, ca în numele și pentru municipiul/orașul/comuna _____, **să aprobe și să voteze în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECODOLJ:**

- e) *Strategia de Contractare aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova;*
- f) *Documentația de atribuire pentru delegarea aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova.*

așa cum sunt ele prevăzute în **Anexa I** și **Anexa II**, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4 Se acordă mandat Asociației de Dezvoltare Intercomunitara de Gestionare a Deseurilor ECODOLJ cu sediul în județul Dolj, str. Nicolae Titulescu, nr. 22, corp B, et. 1, Municipiul Craiova, înscrisă în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de la grefa Judecatoriei Craiova sub nr. 81/03.11.2009, CIF RO 26186870, ca în numele și pe seama Unității Administrativ Teritoriale _____, în conformitate cu mandatul dat Asociației în acest sens prin documentele constitutive ale Asociației, pentru a efectua toate demersurile necesare derulării și finalizării procedurii de atribuire, inclusiv semnarea contractului de delegare a serviciului.

Art. 5 Prin prezenta se modifică corespunzător Hotărârea Consiliului Local nr. 6/28.02.2023.

Art. 6 Prezenta hotărâre va fi comunicată Unității de Implementare a Proiectului „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Dolj”, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deseurilor ECODOLJ, Prefectului Județului Dolj și va fi adusă la cunoștință publică, în condițiile legii.

**INIȚIATOR
PRIMAR
Ionescu Ion**

**Avizat
Secretar general al Comunei Plesoi
Ciucea Ion**



RAPORT

privind aprobarea proiectului **privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova**

AVAND IN VEDERE:

Hotararea Consiliului Local Plesoi nr. 6/28.02.2023 **privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova,**

Adresa ADI ECODOLJ nr. 479/11.01.2023 privind efectuarea demersurilor necesare pentru demararea de catre ADI ECO DOLJ a procedurii privind **aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova, constand in:**

- Aprobarea Strategiei de Constructare,
- Aprobarea documentatiei de atribuire,
- Mandatarea reprezentantului in Adunarea Generala pentru a aproba si a vota documentatia de atribuire,
- Mandatarea ADI Eco Dolj pentru a face demersurile necesare derularii si finalizarii procedurii de atribuire, inclusiv semnarea contractului de delegare a serviciului,
- Prin adresa se revine la adresa 69/2023 subliniind faptul ca documentatia initiala a suferit modificari la Sectiunea I – Instructiuni catre ofertanti si Sectiunea IV – Conditii contractuale .
- prevederile art. 8 alin. 1 și alin. 3 lit. d indice 1) si lit. i, art. 10 alin. 5 și alin. 5 indice 1, art. 29 alin. 8, lit.b si alin. 9, art. 30 din Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 8. - (1) Autoritatile administratiei publice locale au competenta exclusiva, in conditiile legii, in tot ceea ce priveste infiintarea, organizarea, gestionarea si functionarea serviciilor de utilitati publice, precum si in ceea ce priveste crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea si exploatarea bunurilor proprietate publica sau privata a unitatilor administrativ-teritoriale care compun sistemele de utilitati publice.
- Modificat de art.I pct.13 din Legea 225/2016
- (3) In exercitarea competentelor si atributiilor ce le revin in sfera serviciilor de utilitati publice, autoritatile deliberative ale administratiei publice locale asigura cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilitati publice si adopta hotarari in legatura cu:

Modificat de art.I pct.13 din Legea 225/2016

d¹) aprobarea documentatiei de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmeaza a fi atribuit si anexele obligatorii la acestea - in cazul gestiunii delegate;

- i) elaborarea si aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor si a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilitati publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru si a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementari-cadru elaborate si aprobate de autoritatile de reglementare competente;

Art.10 (5) Unitatile administrativ-teritoriale pot mandata asociatiile de dezvoltare intercomunitara avand ca scop serviciile de utilitati publice, in conditiile stabilite prin actul constitutiv si statutul asociatiei, sa exercite, in numele si pe seama lor, atributiile, drepturile si obligatiile prevazute la art. 8 alin. (3), art. 9 si art. 22 alin. (3) si (4), cu exceptia celor prevazute la art. 8 alin. (3) lit. b)-d), f)-h) si art. 9 alin. (1) lit. d). Exercitarea atributiilor, drepturilor si obligatiilor prevazute la art. 8 alin. (3) lit. a), d¹), d²), i)-k), art. 9 alin. (2) lit. g), art. 27, art. 29 alin. (2) si art. 30 alin. (5) este conditionata de primirea in prealabil a unui mandat special din partea autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale membre ale asociatiei.

Modificat de art.unic pct.3 din OUG 111/2017

(5¹) In situatia in care autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale nu se pronunta asupra hotararilor privind acordarea mandatelor speciale prevazute la alin. (5) in termen de 30 de zile de la primirea solicitarii, se prezuma ca unitatile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atributiilor lor.

Art. 29. - (1) Gestiunea delegata este modalitatea de gestiune in care autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale ori, dupa caz, asociatiile de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice, in numele si pe seama unitatilor administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competentele si responsabilitatile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilitati publice, pe baza unui contract, denumit in continuare contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegata a serviciilor de utilitati publice implica punerea la dispozitia operatorilor a sistemelor de utilitati publice aferente serviciilor delegate, precum si dreptul si obligatia acestora de a administra si de a exploata aceste sisteme.

(2) Delegarea gestiunii serviciilor de utilitati publice, respectiv operarea, administrarea si exploatarea sistemelor de utilitati publice aferente, se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitatile componente ale serviciilor, pe baza unor analize tehnico-economice si de eficienta a costurilor de operare, concretizate intr-un studiu de oportunitate.

La articolul 29, alineatul (3) abrogat de art.I pct.55 din Legea 225/2016

(4) Gestiunea delegata se realizeaza prin intermediul unor operatori de drept privat mentionati la art. 2 lit. g), care pot fi:

- a) societati reglementate de Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, cu capital social privat;
- b) societati reglementate de Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, cu capital social mixt.

(5) Societatile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, cu capital social integral public pot participa la procedurile de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilitati publice in zona teritoriala de competenta a unitatilor administrativ-teritoriale care exercita o influenta dominanta asupra acestora sau in afara acestei zone daca operatorul nu are incheiat un alt contract de delegare a gestiunii atribuit direct, conform art. 28.

(6) Operatorii care isi desfasoara activitatea in modalitatea gestiunii delegate furnizeaza/presteaza serviciile de utilitati publice prin exploatarea si administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora, in baza contractului de delegare a gestiunii serviciului, precum si in baza licentei eliberate de autoritatea de reglementare competenta, in conditiile legii speciale.

(7) Contractul de delegare a gestiunii este un contract incheiat in forma scrisa, prin care unitatile administrativ-teritoriale, individual sau in

asociere, dupa caz, in calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitatile prevazute de lege, pe o perioada determinata, unui operator, in calitate de delegat, care actioneaza pe riscul si raspunderea sa, dreptul si obligatia de a furniza/presta integral un serviciu de utilitati publice ori, dupa caz, numai unele activitati specifice acestuia, inclusiv dreptul si obligatia de a administra si de a exploata infrastructura tehnico-edilitara aferenta serviciului/activitatii furnizate/prestate, in schimbul unei redevente, dupa caz. Contractul de delegare a gestiunii poate fi incheiat de asociatia de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice in numele si pe seama unitatilor administrativ-teritoriale membre, care au calitatea de delegatar. Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative si intra sub incidenta prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificarile si completarile ulterioare.

(8) Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilitati publice poate fi:

- a) contract de concesiune de servicii;
- b) contract de achizitie publica de servicii.

(9) In cazul serviciilor de utilitati publice, astfel cum sunt definite la art. 1 alin. (2), procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabileste, dupa caz, in baza prevederilor Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 si Legii nr. 100/2016.

(10) Contractul de delegare a gestiunii va fi insotit in mod obligatoriu de urmatoarele anexe:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile si imobile, proprietate publica sau privata a unitatilor administrativ-teritoriale, aferente serviciului;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevazute la lit. c);
- e) indicatori tehnici corelati cu tintele/obiectivele asumate la nivel national.

(11) Contractul de delegare a gestiunii cuprinde in mod obligatoriu clauze referitoare la:

- a) denumirea partilor contractante;
- b) obiectul contractului, cu indicarea activitatilor din sfera serviciului de utilitati publice ce urmeaza a fi furnizate/prestate in baza contractului de delegare a gestiunii, astfel cum sunt prevazute in legile speciale;
- c) durata contractului;
- d) aria teritoriala pe care vor fi prestate serviciile;
- e) drepturile si obligatiile partilor contractante cu privire la furnizarea/prestarea serviciului si la sistemul de utilitati publice aferent, inclusiv continutul si durata obligatiilor de serviciu public;
- f) modul de repartizare a riscurilor intre parti, in cazul contractelor de concesiune;
- g) natura oricaror drepturi exclusive sau speciale acordate delegatului;
- h) arcinile si responsabilitatile partilor cu privire la investitii/programele de investitii, precum reabilitari, modernizari, obiective noi, extinderi, inclusiv modul de finantare a acestora;
- i) indicatorii de performanta privind calitatea si cantitatea serviciului si modul de monitorizare si evaluare a indeplinirii acestora;
- j) preturile/tarifele pe care delegatul are dreptul sa le practice la data inceperii furnizarii/prestarii serviciului, precum si regulile, principiile si/sau formulele de ajustare si modificare a acestora;
- k) compensatia pentru obligatiile de serviciu public in sarcina delegatului, daca este cazul, cu indicarea parametrilor de calcul, control si revizuire a compensatiei, precum si modalitatile de evitare si recuperare a oricarei supracompensatii;
- l) modul de facturare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate direct utilizatorilor si/sau delegatarului, dupa caz;
- m) nivelul redeventei sau al altor obligatii, dupa caz; la stabilirea nivelului redeventei, autoritatea publica locala va lua in considerare

valoarea calculata similar amortizarii pentru mijloacele fixe aflate in proprietate publica si puse la dispozitie operatorului odata cu incredintarea serviciului/activitatii de utilitati publice si gradul de suportabilitate al populatiei. Nivelul redeventei se stabileste in mod transparent si nediscriminatoriu pentru toti potentialii operatori de servicii de utilitati publice, utilizandu-se aceeasi metodologie de calcul;

n) garantia de buna executie a contractului, cu indicarea valorii, modului de constituire si de executare a acesteia;

o) raspunderea contractuală;

p) forta majora;

q) conditiile de revizuire a clauzelor contractuale;

r) conditiile de restituire sau repartitie, dupa caz, a bunurilor, la incetarea din orice cauza a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a bunurilor rezultate din investitiile realizate;

s) mentinerea echilibrului contractual;

t) cazurile de incetare si conditiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii;

u) forta de munca;

v) alte clauze convenite de parti, dupa caz.

Modificat de art.I pct.56 din Legea 225/2016

(12) Cesiunea sau novatia contractului de delegare a gestiunii este posibila numai in cazul divizarii, fuzionarii ori infiintarii unei filiale a operatorului, cu respectarea conditiilor contractuale initiale si cu aprobarea autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale.

Modificat de art.II pct.11 din OUG 58/2016

(13) In cazul serviciilor de utilitati publice prevazute la art. 1 alin. (2), procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabileste, dupa caz, conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizitiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale si Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii.

Completat de art.I pct.57 din Legea 225/2016

(14) Subdelegarea de catre operator a gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activitati din sfera serviciului de utilitati publice este interzisa. Subcontractarea de lucrari sau servicii conexe, necesare furnizarii/prestarii serviciului/uneia sau mai multor activitati din sfera serviciului de utilitati publice delegat/delegata, se face numai in conditiile prevazute de legislatia din domeniul achizitiilor publice.

Completat de art.I pct.57 din Legea 225/2016

Art. 30. - (1) Organizarea si desfasurarea procedurilor de atribuire a contractului de delegare a gestiunii pentru serviciile de utilitati publice prevazute la art. 1 alin. (2) se fac in baza unei documentatii de atribuire elaborate de delegatar, dupa caz, in conformitate cu dispozitiile Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 si Legii nr. 100/2016.

Modificat de art.I pct.58 din Legea 225/2016

La articolul 30, alineatul (2) abrogat de art.unic pct.5 din OUG 111/2017

(3) Existenta garantiilor profesionale si financiare ale operatorilor, precum si indicatorii de performanta si nivelul tarifelor aplicate privind furnizarea/prestarea serviciului in conditii de calitate si cantitate corespunzatoare constituie criteriile principale pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii.

(4) Operatorii nou-infiintati pot fi admisi intr-o procedura de atribuire a unui contract de delegare a gestiunii in aceleasi conditii ca si societatile existente.

(5) Documentatia de atribuire cuprinde toate informatiile necesare pentru a asigura ofertantului o informare completa, corecta si explicita cu privire la modul de organizare, desfasurare si aplicare a procedurii de atribuire a

contractului de delegare a gestiunii si include in mod obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii si anexele obligatorii la acestea prevazute la art. 29 alin. (13). In cazul asociatiilor de dezvoltare intercomunitara avand ca scop serviciile de utilitati publice, documentatia de atribuire se elaboreaza in cadrul asociatiei, se supune avizarii autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale membre si se aproba de adunarea generala a asociatiei, in calitatea acesteia de organ deliberativ, in baza mandatului primit.

Modificat de art.I pct.58 din Legea 225/2016

- prevederile art. 6 alin. 1 lit. a, art. 13 alin. 1 lit. b) și alin. 2 din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Art.6.** - (1) Autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului Bucuresti au competente exclusive in ceea ce priveste infiintarea, organizarea, gestionarea, coordonarea si atribuirea serviciului de salubritate a localitatilor, avand urmatoarele atributii in domeniu:
 - a)stabilirea programelor de reabilitare, extindere si modernizare a infrastructurii existente, precum si a programelor de infiintare a unor noi sisteme de salubritate, in conditiile legii;
 - h)elaborarea si aprobarea caietelor de sarcini si a regulamentelor serviciului, pe baza caietului de sarcini-cadru si a regulamentului-cadru al serviciului de salubritate, elaborate de A.N.R.S.C.;
- (3) Unitatile administrativ-teritoriale pot mandata, in conditiile prevazute la art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, asociatiile de dezvoltare intercomunitara avand ca scop serviciul de salubritate a localitatilor, prin hotarari ale autoritatilor lor deliberative, sa exercite, pe seama si in numele lor, atributiile si drepturile prevazute la art. 6 alin. (1) si (2), cu exceptia celor prevazute la art. 6 alin. (1) lit. a), b), d), f), g), k), k¹), k²), l1) privind aprobarea reducerii valorii taxei de salubritate si p). Hotararile adoptate de catre adunarea generala a asociatiei de dezvoltare intercomunitara se iau cu majoritatea voturilor asociatilor prezenti, in conformitate cu prevederile art. 20 alin. (3) din Statutul-cadru al asociatiei de dezvoltare intercomunitara, anexa nr. 2 la Hotararea Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru si a statutului-cadru ale asociatiilor de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice, cu completarile ulterioare.
- **Art.13.** - (1) Raporturile juridice dintre autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului Bucuresti sau dintre asociatiile de dezvoltare intercomunitara si operatorii serviciului de salubritate, dupa caz, sunt reglementate prin:
 - b)hotarari privind atribuirea si incheierea contractelor de delegare a gestiunii serviciului, adoptate de autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului Bucuresti ori, dupa caz, de adunarile generale ale asociatiilor, in cazul gestiunii delegate.
 - (2) Contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate se incheie numai pe baza hotararilor prevazute la alin. (1) lit. b).
- Contractul de Asociere privind modul de implementare al Proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor din județul Dolj revizuit, actele constitutive ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitare ECODOLJ;

ORDONANTA DE URGENTA Nr. 92/2021
privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare,

Articolul 60

(1) Autoritățile administrației publice locale, inclusiv a municipiului București au următoarele obligații: A. la nivel de comune, orașe și municipii, inclusiv la nivelul municipiului București:

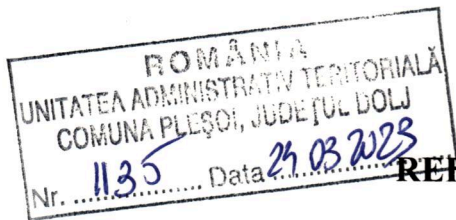
a) asigură implementarea la nivel local a obligațiilor privind gestionarea deșeurilor asumate prin Tratatul de aderare a României la Uniunea Europeană și pentru respectarea prevederilor convențiilor și tratatelor internaționale la care România este semnatară;

b) urmăresc și asigură îndeplinirea prevederilor din PUJD și din programele de prevenire a generării de deșuri;

c) elaborează și alte strategii și programe proprii pentru asigurarea prevenirii generării de deșuri și gestionarea sustenabilă a deșeurilor;

Față de cele mai sus menționate, se impune emiterea unei hotărâri privind ***privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșuri Mofleni-Craiova***

Secretar general,
Ciucea Ion



REFERAT DE APROBARE

a proiectului **privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșuri Mofleni-Craiova**

avand in vedere:

Adresa ADI ECODOLJ nr. 479/11.01.2023 privind efectuarea demersurilor necesare pentru demararea de catre ADI ECO DOLJ a procedurii privind **aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșuri Mofleni-Craiova, constand in:**

- Aprobarea Strategiei de Constructare,
- Aprobarea documentatiei de atribuire,
- Mandatarea reprezentantului in Adunarea Generala pentru a aproba si a vota documentatia de atribuire,
- Mandatarea ADI Eco Dolj pentru a face demersurile necesare derularii si finalizarii procedurii de atribuire, inclusiv semnarea contractului de delegare a serviciului,
- Prin adresa se revine la adresa 69/2023 subliniind faptul ca documentatia initiala a suferit modificari la Sectiunea I – Instructiuni catre ofertanti si Sectiunea IV – Conditii contractuale .

- prevederile art. 8 alin. 1 și alin. 3 lit. d indice 1) si lit. i, art. 10 alin. 5 și alin. 5 indice 1, art. 29 alin. 8, lit.b si alin. 9, art. 30 din Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Art. 8. - (1) Autoritatile administratiei publice locale au competenta exclusiva, in conditiile legii, in tot ceea ce priveste infiintarea, organizarea, gestionarea si functionarea serviciilor de utilitati publice, precum si in ceea ce priveste crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea si exploatarea bunurilor proprietate publica sau privata a unitatilor administrativ-teritoriale care compun sistemele de utilitati publice.
- Modificat de art.I pct.13 din Legea 225/2016
- prevederile art. 6 alin. 1 lit. a, art. 13 alin. 1 lit. b) și alin. 2 din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Art. 6.** - (1) Autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului Bucuresti au competente exclusive in ceea ce priveste infiintarea, organizarea, gestionarea, coordonarea si atribuirea serviciului de salubritate a localitatilor, avand urmatoarele atributii in domeniu:
 - a)stabilirea programelor de reabilitare, extindere si modernizare a infrastructurii existente, precum si a programelor de infiintare a unor noi sisteme de salubritate, in conditiile legii;
 - h)elaborarea si aprobarea caietelor de sarcini si a regulamentelor serviciului, pe baza caietului de sarcini-cadru si a regulamentului-cadru al serviciului de salubritate, elaborate de A.N.R.S.C.;

- Contractul de Asociere privind modul de implementare al Proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor din județul Dolj revizuit, actele constitutive ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitare ECODOLJ,

- art. 5 alin. 1 si alin. 2 lit. a coroborat cu art. 16 alin. 3, lit.a din Statut din care rezulta ca asociatii mandateaza Asociatia sa elaboreze si sa aprobe in numele si pe seama lor strategii proprii privind dezvoltarea serviciilor,

Fata de cele mai sus mentionate , propun supunerea atentiei Consiliului Local al Comunei Plesoi a proiectului ***privind privind aprobarea documentației de atribuire aferentă Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșuri Mofleni-Craiova***

PRIMAR,



**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
DE GESTIONARE A DEȘEURILOR ECODOLJ**

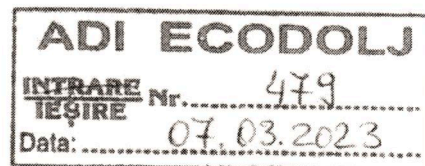
NR. ȘI DATA ÎNSCRIERE ÎN REGISTRUL SPECIAL: 81/03.11.2009, C.I.F. RO 26186870, CRAIOVA, STR.
NICOLAE TITULESCU, NR. 22, CORP B, ET. 1, TEL./FAX: 0251.412.539 MAIL: adi.ecodolj@yahoo.ro

ROMÂNIA
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
COMUNA PLEȘCI, JUDEȚUL DOLJ
Nr. 111 Data 23.03.2023

Către,

Unitățile Administrativ Teritoriale membre ADI ECODOLJ

În atenția Domnului/Doamnei Primar



Referitor: aprobare documentație de atribuire pentru delegarea activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova

Prin prezenta revenim la adresa nr. 69/11.01.2023 prin care v-am solicitat aprobarea documentație de atribuire pentru delegarea activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova.

Menționăm că, în data de 02.04.2021 Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice a transmis adresa nr. 905006/01.04.2021, înregistrată la sediul Asociației cu nr. 798/02.04.2021, prin care solicită ca ADI ECODOLJ să procedeze de îndată la organizarea unei proceduri de atribuire a contractului de delegare pentru activitatea de administrare a depozitului prin negociere fără publicare prealabilă conform prevederilor art. 104 alin. (1) lit. b).

În data de 15.04.2021 am solicitat către toate unitățile administrativ teritoriale membre aprobarea modalității de gestiune sub forma gestiunii delegate și mandatarea ADI ECODOLJ, în conformitate cu mandatul dat Asociației în acest sens prin documentele constitutive ale Asociației, pentru a face demersurile necesare desfășurării procedurii de atribuire.

În data de 08.07.2021 Adunarea Generală a Asociațiilor, în baza mandatului primit de la unitățile administrativ teritoriale membre, a aprobat modalitatea de gestiune și procedura de atribuire a *Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Administrare a Depozitului Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova*, respectiv gestiunea delegată și procedura de negociere fără publicare prealabilă.

În perioada 08.07.2021-07.12.2022 a avut loc desfășurarea procedurii de negociere mai sus menționată, care s-a finalizat cu anularea procedurii de negociere fără publicare prealabilă a **CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE ADMINISTRARE A DEPOZITULUI ECOLOGIC DE DEȘEURI MOFLENI-CRAIOVA** potrivit prevederilor art. 212 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, oferta depusă de către ECO SUD SA fiind inacceptabilă conform art. 215 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 coroborat cu art. 137 alin. (2) lit. e) din HG nr. 395/2016, valoarea contractului ofertată depășind valoarea estimată, autoritatea contractantă fiind în imposibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului.

Între timp, Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților a fost modificată prin OUG nr. 133/2022 care prevede la art. V alin. (2) că **"In termen de maximum 120 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei ordonante de urgenta, autoritățile administrației publice**



locale ale unitatilor/subdiviziunilor administrativ-teritoriale sau, dupa caz, asociatiile de dezvoltare intercomunitara, pe baza mandatului special primit de la unitatile/subdiviziunile administrativ-teritoriale membre, au obligatia ca pentru activitatile de sortare, tratare si/sau depozitare, prin eliminare, a deșeurilor municipale prestate de operatori numai pe baza autorizatiei de mediu sa atribuie contractele de delegare a gestiunii activitatii/activitatilor respective”.

În contextul de mai sus, menționăm că în prezent față de unitățile administrativ teritoriale din județul Dolj, cu excepție Mun. Craiova, operatorul depozitului prestează serviciul de depozitare doar pe baza autorizației integrate de mediu.

Având în vedere cele menționate mai sus, precum și necesitatea reluării procedurii de negociere fără publicare prealabilă, **vă rugăm să efectuați demersurile necesare pentru demararea de către ADI ECODOLJ a procedurii privind atribuirea contractului de delegare contractul de delegare a activității de depozitare a deșeurilor municipale menajere și similare la Depozitul Ecologic Mofleni, conform celor solicitate de ANRSC, respectiv:**

- aprobarea *Strategiei de Contractare* aferentă *Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova*;
- aprobarea documentației de atribuire aferentă *Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova*;
- mandatarea reprezentantului în Adunarea Generală a Asociațiilor ADI ECODOLJ pentru a aproba și a vota documentația de atribuire aferentă *Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova*, în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECODOLJ;
- mandatarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ, în conformitate cu mandatul dat Asociației în acest sens prin documentele constitutive ale Asociației pentru a face demersurile necesare derulării și finalizării procedurii de atribuire, inclusiv semnarea contractului de delegare a serviciului.

Vă aducem la cunoștință că documentația de atribuire transmisă anterior a suferit modificări cu privire la strategia de contractare, la Secțiunea I – Instrucțiuni către ofertanți și la Secțiunea IV – Proiect Condiții Contractuale, motiv pentru care anexăm prezentei:

- documentației de atribuire aferentă *Contractului de Delegare a Gestiunii Activității de Eliminare prin Depozitare a Deșeurilor la Depozitul Ecologic de Deșeuri Mofleni-Craiova*;
- Proiect de hotărâre.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV

ADELA PLĂCINTESCU



Șef Serviciu Juridic

RALUCA MATEESCU